

О Порядке формирования муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) в отношении муниципальных бюджетных и казенных учреждений, финансируемых из бюджета города Пятигорска, и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

В целях реализации постановления администрации города Пятигорска от 05.08.2010г. № 3738 «Об утверждении плана мероприятий по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений в новой редакции», в соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о формировании муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) в отношении муниципальных бюджетных и казенных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания.

2. Муниципальному учреждению «Финансовое управление администрации города Пятигорска»:

2.1. Утвердить методические рекомендации по расчету нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений;

2.2. Утвердить методические рекомендации по формированию муниципальных заданий муниципальным учреждениям и контролю за их выполнением;

2.3. Утвердить примерную форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Пятигорска от 10.06.2009г. № 2450 «О порядке формирования и

финансового обеспечения выполнения муниципального задания осуществляемого за счет средств бюджета города Пятигорска».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Карпову В.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.

В период с 1 января 2011 года и до 1 января 2012 года в отношении муниципальных бюджетных учреждений города Пятигорска применяются нормы, установленные настоящим постановлением для муниципальных казенных учреждений.

Глава города Пятигорска

Л.Н. Травнев

Утверждено
постановлением администрации
города Пятигорска
от 23.06.2011 г. №2207

Положение
о формировании муниципального задания на оказание (выполнение)
муниципальных услуг (работ) в отношении муниципальных бюджетных и
казенных учреждений и финансовом обеспечении выполнения
муниципального задания

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) муниципальными бюджетными и казенными учреждениями города Пятигорска (далее также - муниципальные учреждения города Пятигорска).

Муниципальное задание формируется для муниципальных учреждений главным распорядителем средств бюджета города Пятигорска, исполняющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности города Пятигорска.

Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципальных учреждений города Пятигорска.

Муниципальное задание является обязательным для муниципального бюджетного учреждения города Пятигорска.

2. Муниципальное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), а также порядок ее оказания (выполнения).

Муниципальное задание формируется по форме согласно приложению.

При установлении муниципальному бюджетному или муниципальному казенному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ), муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ), муниципальное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ).

3. Муниципальное задание формируется при формировании бюджета города Пятигорска на очередной финансовый год и утверждается не позднее одного месяца со дня официального опубликования решения о

бюджете города Пятигорска на очередной финансовый год главными распорядителями средств бюджета города Пятигорска, в ведении которых находятся муниципальные учреждения.

4. Муниципальное задание формируется на основе перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, и показателей качества муниципальных услуг (при их установлении), утвержденного постановлением администрации города Пятигорска от 31.12.2010г. № 6088 «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления за счет средств бюджета города Пятигорска».

5. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются главными распорядителями средств бюджета города, в ведении которых находятся муниципальные учреждения.

Изменение объема субсидии, предоставленной из бюджета города Пятигорска муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия), в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Пятигорска на соответствующие цели.

7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

8. Главные распорядители средств бюджета города Пятигорска, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, при определении показателей бюджетной сметы вправе использовать нормативные затраты на оказание соответствующих муниципальных услуг и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления муниципальному казенному учреждению.

Порядок определения указанных затрат устанавливается главными распорядителями средств бюджета города Пятигорска, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, по согласованию с муниципальным учреждением «Финансовое управление администрации города Пятигорска».

9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждениям осуществляется в виде субсидии.

10. Размер субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо

ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными учреждениями или приобретенного ими за счет средств, выделенных муниципальному бюджетному учреждению учредителями на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

Порядок определения указанных затрат и распределения их по отдельным муниципальным услугам устанавливается в соответствии с настоящим Положением главным распорядителем средств бюджета города Пятигорска, исполняющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения по согласованию с муниципальным учреждением «Финансовое управление администрации города Пятигорска».

11. При оказании в случаях, установленных федеральным законом, муниципальными бюджетными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

12. При определении нормативных затрат на оказание муниципальным учреждением муниципальной услуги учитываются:

а) нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги;

б) нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества муниципального бюджетного учреждения в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения).

13. Нормативные затраты на содержание имущества муниципального бюджетного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

а) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

б) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

в) на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за муниципальным бюджетным учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных муниципальному бюджетному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

14. Предоставление муниципальным бюджетным учреждениям субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным учреждением и главным распорядителем средств бюджета города Пятигорска, исполняющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения, в

соответствии с примерной формой, утверждаемой муниципальным учреждением «Финансовое управление администрации города Пятигорска».

Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

16. Контроль за выполнением муниципальными учреждениями муниципальных заданий осуществляют главные распорядители средств бюджета города Пятигорска, в ведении которых находятся муниципальные учреждения.

17. Муниципальные задания и отчеты об их исполнении могут быть размещены на официальных сайтах в сети Интернет главных распорядителей средств бюджета города Пятигорска, в ведении которых находятся муниципальные учреждения.

Приложение
к Положению о формировании
муниципального задания на оказание
(выполнение) муниципальных услуг
(работ) в отношении муниципальных
бюджетных и казенных учреждений и
финансовом обеспечении выполнения
муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя средств бюджета
города Пятигорска, в ведении которого находится муниципальное
учреждение

"__" _____ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(наименование муниципального учреждения города Пятигорска)

на _____ год

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на
выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит
требования к оказанию муниципальной услуги (услуг)

Раздел 1 _____
(при наличии двух и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

2. Потребители муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество
муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>

| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значение показателей качества муниципальной услуги | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|-------------------------|-------------------|-----------------|--|------------------------|--------------------------|--|
| | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|-------------------------|-------------------|--|------------------------|--------------------------|--|
| | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|---------------------|---------------------------------|
| 1. | |
| 2. | |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти города Пятигорска, осуществляющие контроль за оказанием услуг |
|----------------|---------------|--|
| 1. | | |
| 2. | | |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
|-------------------------|-------------------|---|---|--|---|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

Раздел 1 _____
(при наличии двух и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы

2. Характеристика работы

| Наименование работы | Содержание работы | Планируемый результат выполнения работы | | |
|---------------------|-------------------|---|------------------------|--------------------------|
| | | отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти города Пятигорска, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания |
|----------------|---------------|---|
| 1. | | |
| 2. | | |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

| Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
|---|--|--|
| 1. | | |
| 2. | | |

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

<*> Для образовательных учреждений с учетом соответствующих образовательных программ.

<*> Заполняется по решению главного распорядителя средств бюджета города Пятигорска, исполняющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения.

<***> Значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).